

---

# **GUIA BEE 3.0**

---

## **ADHESION Y CONSULTA DE EXTRACTOS**

---



**ORGANIZACIÓN Y PROCESOS**

---

---

**INDICE**

**I. ADHESIÓN A EXTRACTOS.....3**

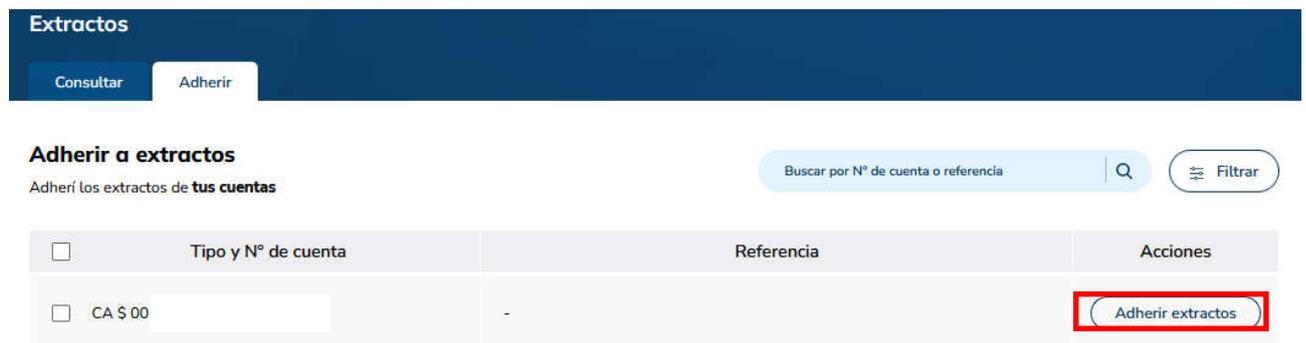
**II. CONSULTA DE EXTRACTOS.....4**

## I. ADHESIÓN A EXTRACTOS

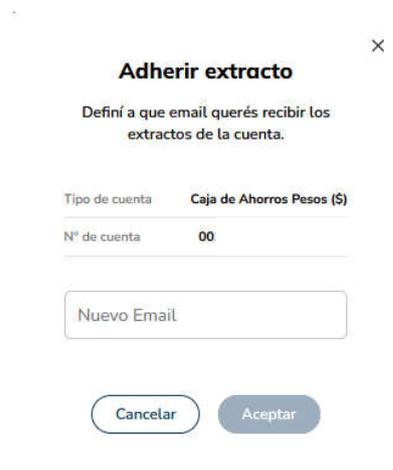
1. Hacé clic en Consultas y seleccioná del desplegable la opción Extractos.



2. Seleccioná la solapa Adherir y tildá la cuenta que deseas adherir a extractos. Hacé clic en Adherir.



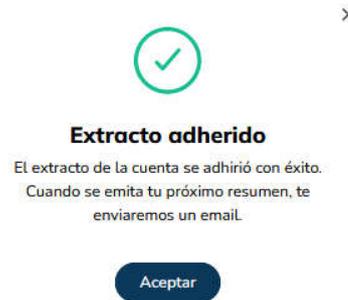
3. Ingresá el email donde deseas recibir mensualmente los extractos y hacé clic en Aceptar.



4. Verificá los datos de la cuenta, si son correctos, hacé clic en Aceptar



5. Para finalizar, confirmá la adhesión indicando tu clave de ingreso a la Banca Electrónica

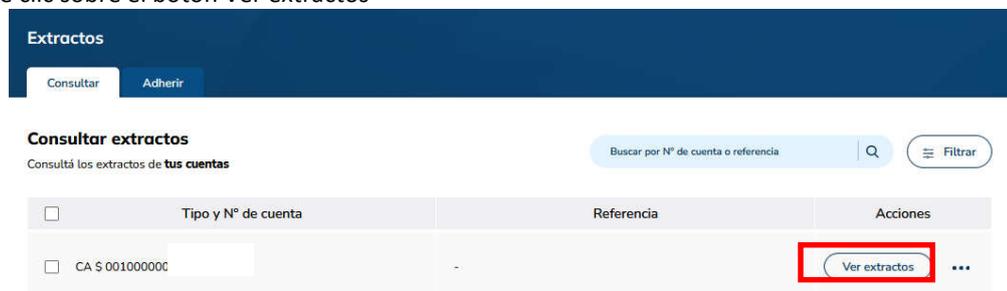


## II. CONSULTA DE EXTRACTOS

1. Hacé clic en Consultas y seleccioná del desplegable la opción extracto.



2. Hacé clic sobre el botón Ver extractos



3. Seleccioná del menú emergente el período del extracto y presiona el icono que se indica a continuación para descargar y visualizar.



### Consultá los extractos

Cuenta: CA S 001000000020

Períodos	Fechas	
Mensual	22/11/2023	